Titre (nom) du projet



(Une image originale représentant le projet)

Nom de l’auteur – Classe

Lieu

Durée

Nom du chef de projet

(Nom et adresse du mandant)

Table des matières

[1 Spécifications 3](#_Toc128323752)

[1.1 Titre 3](#_Toc128323753)

[1.2 Description 3](#_Toc128323754)

[1.3 Matériel et logiciels à disposition 3](#_Toc128323755)

[1.4 Prérequis 3](#_Toc128323756)

[1.5 Cahier des charges 3](#_Toc128323757)

[1.5.1 Objectifs et portée du projet 3](#_Toc128323758)

[1.5.2 Caractéristiques des utilisateurs et impacts 3](#_Toc128323759)

[1.5.3 Fonctionnalités requises (du point de vue de l’utilisateur) 3](#_Toc128323760)

[1.5.4 Contraintes 4](#_Toc128323761)

[1.5.5 Travail à réaliser par l'apprenti 4](#_Toc128323762)

[1.5.6 Si le temps le permet … 4](#_Toc128323763)

[1.5.7 Méthodes de validation des solutions 4](#_Toc128323764)

[1.6 Eléments évalués 4](#_Toc128323765)

[2 Planification Initiale 4](#_Toc128323766)

[3 Analyse fonctionnelle 4](#_Toc128323767)

[4 Conception 5](#_Toc128323768)

[4.1 Architecture 5](#_Toc128323769)

[4.2 Modèles de donnée 5](#_Toc128323770)

[4.3 Implémentations spécifiques 5](#_Toc128323771)

[5 Réalisation 6](#_Toc128323772)

[5.1 Environnement de travail 6](#_Toc128323773)

[5.2 Planification détaillée 6](#_Toc128323774)

[5.3 Journal de Bord 6](#_Toc128323775)

[6 Tests 6](#_Toc128323776)

[6.1 Stratégie de test 6](#_Toc128323777)

[6.2 Dossier des tests 6](#_Toc128323778)

[6.3 Problèmes restants 6](#_Toc128323779)

[7 Conclusion 6](#_Toc128323780)

[7.1 Bilan des fonctionnalités demandées 6](#_Toc128323781)

[7.2 Bilan de la planification 6](#_Toc128323782)

[7.3 Bilan personnel 6](#_Toc128323783)

[8 Divers 7](#_Toc128323784)

[8.1 Journal de travail 7](#_Toc128323785)

[8.2 Bibliographie 7](#_Toc128323786)

[8.3 Webographie 7](#_Toc128323787)

[9 Annexes 7](#_Toc128323788)

# Spécifications

## Titre

A compléter par un titre court et pertinent, suivi d’un sous-titre qui donne une idée du domaine dans lequel le projet se place. Cela peut être une reprise ou compléter le titre de la première page …

Exemple :

**MyColoc**

Une application mobile pour gérer les tâches à faire dans une colocation

## Description

A compléter,par une explication du contexte, de la situation, des raisons générales de la mise en route d’un tel projet. Le lecteur doit pouvoir comprendre les motivations du lancement du projet…

## Matériel et logiciels à disposition

A compléter par ce qui est nécessaire pour le démarrage …

## Prérequis

A compléter par une description des compétences, des connaissances et de la formation minimum pour être à même de réaliser le projet …

## Cahier des charges

### Objectifs et portée du projet

A compléter. Il s’agit d’ébaucher des réponses aux questions de l’acronyme CQQCOQP (Combien, Quoi, Qui, Comment, Où, Quand, Pourquoi)

### Caractéristiques des utilisateurs et impacts

A compléter… Il s’agit d’identifier le(s) profil(s) de(s) utilisateur-trice(s) type, et les conséquences que cela va avoir sur la conception (couleurs, ergonomie, utilisation, etc.)

### Fonctionnalités requises (du point de vue de l’utilisateur)

A compléter par une espèce de mode d’emploi du produit. S’il s’agissait d’une montre, décrire qu’à part l’heure, il y aura la possibilité d’utiliser un chronomètre, un réveil, …

### Contraintes

Sécurité, backups, disponibilité, système utilisé, interfaces avec autres logiciels, etc.

### Travail à réaliser par l'apprenti

Décrire à quoi doit ressembler le travail produit, ce qu’il faudra rendre …

### Si le temps le permet …

Objectifs complémentairesau cas où le projet n’est pas assez ambitieux dans le temps imparti…

### Méthodes de validation des solutions

Comment les tests vont être entrepris, quels tests doivent être entrepris, etc.…

## Eléments évalués

Cette section doit être élaborée et validée avec le chef de projet.

Les éléments évalués peuvent être choisis dans la liste suivante :

* Le rapport
* Les planifications (initiale et détaillée)
* Le journal de travail
* Le code et les commentaires
* Etat de fonctionnement du produit livré
* Les documentations de mise en œuvre et d’utilisation
* Possibilité de transmettre le travail à une personne extérieure pour le terminer, le corriger ou le compléter
* Compréhension du travail

# Planification Initiale

Ce paragraphe présente tout d’abord les éléments de planning connus dès le départ

* Date de début
* Date de fin
* Vacances et congés
* Nombre d’heures par semaine dédiées au projet

On propose ensuite une découpe en sprints. Pour chaque sprint, on spécifie :

* Le but du sprint
* La date/heure de la sprint review

# Analyse fonctionnelle

## D13 Salle de classe

(Auteur: Hugo Taverney)

|  |
| --- |
| En tant que utilisateur du batiment je veux une salle de classe dans la salle D13 Pour apprendre et travailler |
| Tests d'acceptance:   |  |  | | --- | --- | | se situe | la salle se situe en D13 | | crochet | sur le mur sud à coter de la porte il y a 10 crochet pour accrocher des vestes espacer de 10 cm. les crochets sont a 1m70 du sol. | | tableaux | il y a un tableaux interactif de 2 mettre de longueur et 1m70 de hauteur, il se trouve pile au millieux du mur a l'est de la salle. | | bureau prof | le bureau du professeur se trouve devant le tableau en sorte que quant le profeseur est au bureau il soit dos au tableau. Le bureau se trouve a 1m50 du tableaux | | table de réunion | dans le coin de la salle qui se trouve en nord-ouest se trouve une table de 3m sur 3m qui a un écart avec le mur de 1m | | bureau élève | il y a dans toute la salle 10 bureau. | | bureau élève | il y a 2 bureau qui se trouve a 1m40 du mur qui se trouve au sud de la pièce et deux bureau qui se trouve a 1m40 du mur qui se trouve au nord de la pièce. | | bureau élève | pile en face des bureau qui se trouve au nord il y a deux bureau qui sont coller et quant les élève sont assi ils se retrouvent face a face et pareil pour les bureau qui se situe au sud. | | bureau élève | Pour les deux dernier bureau il y en a un qui se trouve au sud a coter du bureau le plus loin du prof et le bureau est orienter a 45 degrés pareil pour le dernier bureau mais il se trouve a coter des bureau du nord | | lavabo | sur le mur qui se situe a l'ouest se trouve un lavabo qui se situe a 1m50 du mur qui se situe au sud | | Porte entrer | La porte se situe sur le mur Sud a 1 metre décart avec le mur ouest | | chaise | il y a une chaise pour chaque poste de travail | |

## D11-c1

(Auteur: julian del valle)

|  |
| --- |
| en tant que prof je veux une salle de classe D11 pour enseigner |
| Tests d'acceptance:   |  |  | | --- | --- | | bureau | il y a 15 bureau placer en rang par 5 en face du tableau blanc | | chaise | 15 chaises 1 par tables | | tableau blanc | 1 tableau blanc au centre du mur SUD de la pièces | | fenetre | il y a 2 baies vitrée sur la face nord et ouest de la pièces | | PORTE | IL Y A une porte sur la face sud tout a droit du mur pour relier la classe au corridor | | Salle D11 | La salle se situe en D11 | |

## D16 Salle de classe

(Auteur: Mathieu Bamert)

|  |
| --- |
| En tant qu'étudiant je veux une salle de classe pour pouvoir étudier |
| Tests d'acceptance:   |  |  | | --- | --- | | Emplacement | Elle est en D16 | | table | Il y a 4 rangé de 3 tables. Espacer de toute la même chose. La première rangé est à 1m du bureau du professeur. Les rangé de table sont à 1 m40 d'espace entre elle. Les tables font 1m50 de longueur et 1m de largeur. | | porte | Il y a une porte tout à droite sur le mur nord | | tableau noir | Il y a un tableau noir au milieux sur le mur tout à l'ouest. | | bureau professeure | Un bureau qui est à 1m de la fenêtre qui est le plus proche du tableau. Il fait 2m de long et 1m de large | | ordinateur | Il y a un ordinateur sur la table du professeur au nord | | fenêtre | Il y des fenêtre de 1m de large et 1.5m de hauteur. Il y en a 3 sur le mur opposer de la porte. qui sont espacer de la même chose | | carte du monde | il y a une carte du monde qui est à 1.5m de hauteur. La carte fait 1m de large et 75cm de hauteur. Qui est à 2m de l'armoire sur le mur est. | | armoire | Il y a une grande armoire qui touche le mur sud qui fait 75cm de large et 2m de long | | Plante | Il y a une plante au coin derrière le bureau. | | chaise | Il y a une chaise au milieux de chaque table | | tableau | Il y a un tableau de hockey au milieux du mur EST | |

## bar roof top

(Auteur: julian del valle)

|  |
| --- |
| en tant qu'utilisateur je veux un bar rooftop sur le toi pour passer un bon moment |
| Tests d'acceptance:   |  |  | | --- | --- | | pergola | il y a une pergola placer au centre du toit 3m largeur, longueur 5m | | panneau solaire | le dessus de la pergola est équipé de panneaux solaire sur 15m2. | | TABLE | il y a 4 table basse elle sont disposer en carre avec 4m entre chaque table. dimension 1 mètre sur 1 mètre, il y a une table basse sous la pergola | | chaise | chaque table il y a 4 fauteuils pour extérieur | | cabane | un petit cabanon sur le toi de 1 metre sur 2 metre. Ils se situent au nord-est | | éolienne | il y a une éolienne de 3metre de haut dans le coin nord ouest du toit | |

## salon de thé

(Auteur: Hugo Taverney)

|  |
| --- |
| en tant qu'élève je veux un salon de thé pour boire le café a la fin des cours |
| Tests d'acceptance:   |  |  | | --- | --- | | emplacement | Le salon de thé se trouve dans la salle D01 | | Tables pour thé | Deux tables au millieux du mur nord de la salle | | téière | Sur les tables qui se trouvent sur le mur nord de la salle il y a 10 théières. | | verre | Il faut des verres a disposition qui sont des verres qui ont un design spécial Maroc, les verres se trouvent sur les tables qui se situe sur le mur nord de la salle. | | tapis | il y a 10 tapis qui recouvre le sol de toute la salle | | tables basse | il y a 6 tables basses de 1metre sur 1metre pour que les élèves puissent boire le thé dans la salle. | | prise éléctrique | Il y a 5 prises électriques dans toute la salle dont 2 qui proche des théières. | | porte entrer | La porte se situe sur le mur Sud a 1m décart de mur Ouest | | Fenêtre | Il y a 2 porte fenêtre de 2metre de hauteur et 1,20m de largeur elle se situe sur le mur Oest | | fenêtre | il y a sur le mur Nord 3 fenêtres qui sont a 1m20 du sol, 1m de largeur, 1m30 de hauteur. | |

## WC floor 1

(Auteur: julian del valle)

|  |
| --- |
| en tant qu'utilisateur du batiement je veux des toilettes pour me soulager |
| Tests d'acceptance:   |  |  | | --- | --- | | toillette | dans la pièce 5 toilette fermer et aménager de la même manière | | robinet | robinet dans chaque toilette | | papier | distributeur a papier dans chaque toilette | | Salle D02 | Les toilettes se trouve en D02 | |

## Salle de musculation

(Auteur: Mathieu Bamert)

|  |
| --- |
| En tant que sportifs je veux une salle de musculation pour pouvoir me muscler |
| Tests d'acceptance:   |  |  | | --- | --- | | leg presse | Il y a une leg presse dans le coin Sud-Ouest | | Salle D06 | La salle de musculation se trouve dans la salle D06 | | Miroir | Le mur Est de la salle est entièrement recouvert de miroir | | Haltères | Il y a deux petit meubles pour ranger les haltère a l'intérieure, les meubles se trouvent coller au millieux du mur Est. | | multipresse | Cette machine se trouve à coter de la leg press a 1,5metre décart sur le mur sud. | | Tapis de course | Il y a deux tapi de course qui se situe a 1m décart de la multipresse et les deux tapis de course sont à coté. Les tapis de course touche le mur sud | | vélo intérieure | le vélo d'interieur se trouve à côté du tapis de cours a 1,5m décart | | Rameur | Le rameur se trouve au Sud-Est dans le coin a 1m du mur Est | | Banc de musculation | Il y a 2 bancs de musculation qui se trouve en face du miroir | | Power Personal | Il y a deux power personnal a coter du rameur sur le mur sud avec 1,5metrer décart entre les machines. | | Baie vitrée | Sur tout le mur sud Il y a une baie vitrée teinter pour qu'on ne puisse pas voir depuis l'intérieure | | Porte entrer | la porte d'entrer se trouve sur le mur nord a 1m du mur Est | |

## salle d'impression D17

(Auteur: Mathieu Bamert)

|  |
| --- |
| En tant que élève et professeur je veux une salle d'impression pour pouvoir imprimer des feuilles. |
| Tests d'acceptance:   |  |  | | --- | --- | | imprimante | Je veux 1 imprimantes collé à coté de la porte à droite | | étagère | Il y a 2 étagères avec différente feuille de papier sur le mur à gauche à la porte. Les étagère font toute la largeur du mu et 1m90 de hauteur | | serveur | Il y a un serveur de 75cm de large et 2m de hauteur. Le serveur est au milieux du mur opposé de la porte. | | salle D17 | La salle d'impression est en D17 | | porte | La porte est au milieux du mur nord. | |

## jardin d'extérieur

(Auteur: julian del valle)

|  |
| --- |
| en tant qu'élève je veux un petit jardin aménager pour pouvoir prendre ma pause |
| Tests d'acceptance:   |  |  | | --- | --- | | parasol | il y a 2 parasol de 3m2 de diamètre hexagonaux éloigner de 10 mètre depuis leur pieds. | | banc | 5 banc d'une longueur de 3 mètre espacer autour des parasol | | une table | 1 table de 1m de large sur 2m de longueur | | chaise table | il y a 6 chaises autour de la table, 1 sur chaque largeur et 2 par longueur | | arbre | il y a 4 arbre espacer dans le jardin | |

## WC floor 2 D12

(Auteur: Mathieu Bamert)

|  |
| --- |
| en tant qu'utilisateur du batiement je veux des toilettes pour me soulager |
| Tests d'acceptance:   |  |  | | --- | --- | | toillette | dans la pièce 5 toilette fermer et aménager de la même manière | | robinet | robinet dans chaque toilette | | papier | distributeur a papier dans chaque toilette | | salle D12 | La salle est la D12 | |

## Couloir Entrée

(Auteur: Mathieu Bamert)

|  |
| --- |
| En tant qu'utilisateur du bâtiment je veux un couloir d'entrée pour rentrer dans le bâtiment |
| Tests d'acceptance:   |  |  | | --- | --- | | plante | Il y a une plante dans tout les coins du couloir. Elle fait 1m de haut. La plante fait 30 cm de large. Elle fait aussi 30cm de longueur | | Panneau d'information | Il y a un panneau de 2m de longueur. Le panneau fait 1m de large. Le panneau est au milieux du mur qui est à droite de la porte | | porte | La porte d'entrée fait 219.1cm de largeur. Elle fait 210cm de hauteur Elle est au milieux du mur Sud | |

# Réalisation

## Installation de l’environnement de travail

Cette partie permet de reproduire ou reprendre le projet par un tiers.

* Versions des outils logiciels utilisés (OS, applications, pilotes, librairies, etc.)
* Configurations spéciales des outils (Equipements, PC, machines, outillage, etc.)
* Arborescences des documents produits.
* Comment accéder au code (repository)

## Ressources extérieures

Cette partie décrit toutes les ressources qui ont été utilisées dans le cadre du projet et qui n’avait pas été fourni au départ.

Pour chaque ressource, expliquer les raisons de ce choix. Pourquoi en avez-vous eu besoin ? Y avait-il d’autres possibilités ? Pourquoi avoir choisi celle-ci plutôt qu’une autre ?...

## Déroulement effectif

Liste des sprints avec pour chacun :

* Les stories qui ont été réalisées
* Le résultat de la retrospective

On doit pouvoir voir si une story a été débutée dans un sprint mais terminée dans un autre.

## Journal de travail

En ici quel est le format du journal de travail et comment il va être maintenu tout au long du projet.

Ne pas mettre le journal de travail lui-même ici ! (mais on peut mettre une référence sur un fichier externe).

# Tests

## Stratégie de test

Qui, quand, avec quelles données, dans quel ordre, etc.

## Dossier des tests

On dresse le bilan des tests effectués (qui, quand, avec quelles données…) sous forme de procédure. Lorsque cela est possible, fournir un tableau des tests effectués avec les résultats obtenus et les actions à entreprendre en conséquence (et une estimation de leur durée).

Expliquer les raisons si des tests prévus n'ont pas pu être effectués .

## Problèmes restants

Liste des bugs répertoriés avec

* Date de découverte
* Impact
* Comment le contourner
* Piste de résolution

# Conclusion

## Bilan des fonctionnalités demandées

Il s’agit de reprendre point par point les fonctionnalités décrites dans les spécifications de départ et de définir si elles sont atteintes ou pas, et pourquoi.

Si ce n’est pas le cas, estimer en « % » ou en « temps supplémentaire » le travail qu’il reste à accomplir pour terminer le tout.

## Bilan de la planification

Distinguer et expliquer les tâches qui ont généré des retards ou de l'avance dans la gestion du projet. Indiquer les différences entre les planifications initiales et détaillées avec le journal de travail.

## Bilan personnel

Si c’était à refaire:

* Qu’est-ce qu’il faudrait garder ? Les plus et les moins ?
* Qu’est-ce qu’il faudrait gérer, réaliser ou traiter différemment ?

Qu’est que ce projet m’a appris ?

Suite à donner, améliorations souhaitables, …

# Annexes

Tous les documents utiles à la compréhension de points de détail du projet.

Listing du code source (partiel ou, plus rarement complet)

Guide(s) d’utilisation et/ou guide de l’administrateur

Etat ou « dump » de la configuration des équipements (routeur, switch, robot, etc.).

Extraits de catalogue, documentation de fabricant, etc.